

Afvikling af Øst/Vest Langbane Mesterskaber

Sidst rettet 13.02.2011

Dette er en vejledning til dem, der skal afvikle stævnet i Wingrodan.

Tjek mesterskabsfolderen for pauser, tidsfrister for afmelding, holdkapkort m.v.

Før stævnet

Tilret kodeord i Live-timing oplysninger under "Generel > Live-timing indstillinger". Øvrige oplysninger burde være korrekt udfyldt.

Send løbsliste til Live-timing. Det gøres under "Generel > Løb" ved at klikke på "Opdatere alle".

Overvågning af danske rekorder er aktiveret for stævnet. Gældende danske rekorder skal indlæses inden stævnet. De kan hentes på www.octostatistik.dk under "Rekorder og kravtider".

Der er heat begrænsning for individuelle 400m løb og længere samt for holdkapløb. Det kan gøres manuelt, men det er nemmeste at anvende autoafmelding:

- Tjek at markering for "Reserver automatisk med" er sat under "Generel > Generel information"
- Tjek at antal deltagere er korrekt udfyldt for hvert løb
- Indtast det ønskede antal reserver for hvert løb (typisk 1 heat)
- Vælg de pågældende løb under "Deltager > Afmeldinger > Autoafmelding" og klik "Afmeld". Derved markeres først evt. reserver med status "RES" og dårligere svømmere afmeldes med status "SCR".
- Det er så den startliste, der skal offentliggøres.
- **Husk at sende startliste til Live-timing samtidig med offentliggørelse.**

Før hvert indledende stævneafsnit

Før hvert stævneafsnit, skal gældende rekorder indsættes i program- og resultatliste. Det gøres under "Seedning > Tekst til programliste". Linie 1 skal være "National senior" og linie 2 "National junior".

Efter afmeldinger og før seedning af stævneafsnit tjekkes at 100 og 200m løb har mindst 24 deltagere (eller hvis de deltagende klubber ønsker afvikling), ellers ændres løbets definition så seedningstypen bliver "Indledende og A-finale" i stedet for "Indledende, A- og B-finale".

Bemærk at første stævneafsnit (fredag) skal seedes af flere omgange. Alle 50m løb skal seedes med markering i "Direkte finale – junior og senior adskilt", de øvrige løb skal seedes uden denne markering.

Efter seedning af stævneafsnit skal program sendes til Live-timing. Klik på "Send til Live Timing" knappen under "Seedning > Seedning".

For afsnit med løb, hvor bedste heat afvikles i et finaleafsnit, udskrives en startliste for bedste heat til ophængning. Det gøres under "Tidtagning" ved at vælge finaleafsnit samt løb og derpå udskrive "Startliste for heat" under "Lister". Skriv "Bedste heat i finale" på listen.

Før hvert finaleafsnit

Før hvert stævneafsnit, skal gældende rekorder indsættes i program- og resultatliste. Det gøres under "Seedning > Tekst til programliste". Linie 1 skal være "National senior" og linie 2 "National junior"; ellers vil rekorder sat ved tidligere afsnit i stævnet ikke fremgå.

Efter seedning af stævneafsnit skal program sendes til Live-timing. Klik på "Send til Live Timing" knappen under "Seedning > Seedning".

Under stævneafsnittene

Følgende er vejledning for afvikling af de forskellige løbstyper under stævnet og håndtering af afmelding til finale. Udskrift af resultat sker løbende fra vinduet "Tidtagning". Efter gennemgangen af de enkelte løbstyper, findes en vejledning i procedure for finale.

Hvis du får tekst om ny dansk rekord, skal du kun acceptere, hvis det er en dansk svømmer og tiden er godkendt af overdommer.

FINA point

FINA point beregnes automatisk (fra og med WinGrodan 1.17.25), så man skal blot vælge en resultatliste, der også indeholder point.

50m løb: Direkte finale.

Vælg Listetype "Løbsresultat", "Senior" og "Officiel" i Udskriftsvalg og send resultatliste til Live-timing og printer. Uddel seniormedaljer efter denne liste.

Gentag det samme med "Junior" valgt. Uddel juniormedaljer efter denne.

100/200m løb: Indledende med A (evt. B) finale

Indledende: Vælg "Løbsresultat", "Senior" og "Officiel" udskrivning og send resultatliste til Live-timing og printer. Listen viser kvalifikation til finale.

Gentag det samme med "Junior" valgt. Uddel juniormedaljer efter denne.

Se procedure for afmelding til finale nedenfor.

Finale: Vælg Listetype "Løbsresultat", "Senior" og udskrivning "Officiel" i Udskriftsvalg og send resultatliste til Live-timing og printer. Uddel seniormedaljer efter denne.

400m fri løb: Direkte finale

Vælg Listetype "Løbsresultat", "Senior" og "Officiel" i Udskriftsvalg og send resultatliste til Live-timing og printer. Uddel seniormedaljer efter denne liste.

Gentag det samme med "Junior" valgt. Uddel juniormedaljer efter denne liste.

800/1500m fri og 400m medley løb: Direkte finale med formodet bedste heat i finaleafsnit

Indledende afsnit: Vælg "Løbsresultat", "Senior" og "Officiel" udskrivning og send resultatliste til Live-timing og printer. Marker listen med "Foreløbigt resultat før bedste heat".

Finale afsnit: Vælg Listetype "Løbsresultat", "Senior" og udskrivning "Officiel" i Udskriftsvalg og send resultatliste til Live-timing og printer. Uddel seniormedaljer efter denne liste.

Gentag det samme med "Junior" valgt. Uddel juniormedaljer efter denne liste.

Holdkap løb: Direkte finale

Vælg "Løbsresultat", "Senior" og "Officiel" resultat udskrivning og send til Live-timing og printer. Uddel medaljer efter denne liste.

Afmelding til finale

Speaker annoncerer at løbets resultat er ophængt.

Afmelding skal ske max 30 minutter (**tjek mesterskabsfolderen**) efter resultat er ophængt.

Afmeldinger skal markeres både på ophængt resultatliste og i sekretariatet.

Efter afmeldingsfrist er udløbet:

Skal afmeldte svømmere markeres med "Deltager ikke i finale" under tidtagning. Dette gøres nemmest under "Indbyrdes placering" på tidtagningsvinduet. Herefter seedes løbets finale runde.

Hvis to svømmere på yderste plads i A- eller B-finale heat har samme tid, fås en advarsel. Hvis det sker, skal der eventuelt ske omsvømning.

Lav udskrift af finale program for løb og hæng op.

Speaker annoncerer endelige deltagere.

Efter hvert stævneafsnit

Send en meddelelse til Live-timing om, at afsnittet er slut, og hvornår næste afsnit starter. Der gøres under "Tidtagning > Lister > Meddelelse".

Efter hvert stævneafsnit laves en resultatliste for henholdsvis seniorer og juniorer

Dette gøres under "Resultat -> Resultatlistener".

Under Listevalg vælges: Resultattype "Total", Runde "stævneafsnit", Listetype "Officiel",

Senior/Junior skal være "Senior" for at få den fulde resultatliste og "Junior" for kun at få juniorer.

Vælg både printer og HTML fil.

Læg HTML resultat på www.svoem.dk under stævnet i aktivitetskalenderen.

Efter stævneafslutning

Send komprimeret backup af stævnedatabasen til resultater@svoem.dk.

Fejl og mangler i denne vejledning skal sendes til Marianne Rom (marbru@post.tele.dk).